VCard Documentation Imprimée

Table des matières

STARTUP & ABOUT1
A PROPOS DE VCARD WIZARD
CONTRAT DE LICENCE UTILISATEUR FINAL (VERSION D'ESSAI / GRATUITE ET COMPLÈTE / ENTREPRISE/ PRO)
COMMENT ACHETER / S'ENREGISTRER 4
COMMENT CELA FONCTIONNE
FONCTIONNALITÉS
CONFIGURATION SYSTÈME REQUISE:10
VERSIONS DE VCARD WIZARD™11
ACTIVATION DE PRODUIT12
INSTALLATION16
WORKING WITH VCARD WIZARD
IMPORTER LES FICHIERS VCARD VERS LES DOSSIERS CONTACTS
EXPORTER LES CONTACTS OUTLOOK22
ENVOYER LES CONTACTS OUTLOOK PAR E-MAIL26
ENREGISTRER LES PIÈCES JOINTES VCARD À PARTIR DES E-MAILS
SÉLECTEUR DE CONTACT32
SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « IMPORTER »
SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « ENREGISTRER »
SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « ENVOYER »
SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « EXPORTER »
FAQ & TROUBLESHOOTING45
FOIRE AUX QUESTIONS (FAQ)45
DÉSINSTALLER:
AUTRES PRODUITS 4TEAM
SUPPORT
RAPPORTER UN PROBLÈME, SUGGESTIONS

Startup & About

A PROPOS DE VCARD WIZARD

vCard Wizard* est un outil personnel conçu comme un compagnon de Microsoft ® Outlook ® . Il vous permet de convertir (importer et exporter) facilement tous vos Contacts Outlook de/en fichiers au format <u>vCard</u>. Envoyer les contacts sélectionnés par e-mail en tant que une pièce jointe.



©1999-2013 4Team Corporation. Tous droits réservés.

Nous voudrions **spécialement "remercier"** grand nombre de clients aux États-Unis, au Royaume-Uni, Singapour, en Australie, Belgique, Allemagne, Suisse, et France et d'autres pays ayant choisi notre produit pour leurs besoins quotidiens d'affaires : de l'utilisation personnelle et familiale pour des raisons de partage, à des solutions réelles de gestion pour des bureaux d'avocats, médicaux, de services religieux, et sociétés de production de logiciels ou technologiques.

CONTRAT DE LICENCE UTILISATEUR FINAL (VERSION D'ESSAI / GRATUITE ET COMPLÈTE / ENTREPRISE/ PRO)

EN RECEVANT ET/OU EN UTILISANT LE CONTRAT DE LICENCE UTILISATEUR DE LA SOCIÉTÉ 4TEAM CORPORATION (ALITTERA LTD INC DBA) VOUS ADMETTEZ QUE C'EST UN ACCORD JURIDIQUE LIANT ALITTERA LTD INC. ET LES UTILISATEURS DE LOGICIEL ET PRODUITS APPARTENANT À LA SOCIÉTÉ 4TEAM, A DBA NAME OF ALITTERA LIMITED, INC.

SI VOUS N'AVEZ PAS L'INTENTION DE RESPECTER CET ACCORD, VEUILLEZ ARRÊTER L'INSTALLATION DU LOGICIEL DÈS MAINTENANT.

ACCORD DE LICENCE

CE SITE WEB, LES MATÉRIELS ET PRODUITS SUR CE SITE SONT FOURNIS «EN L'ÉTAT », SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, SAUF SI DIRECTEMENT INDIQUÉE. DANS L'ENTIÈRE MESURE AUTORISÉE PAR LA LOI, (ET, DONC, CE QUI SUIT PEUT NE PAS VOUS CONCERNER), 4TEAM CORPORATION EXCLUT TOUTES GARANTIES, EXPLICITES OU IMPLICITES, Y COMPRIS DE FAÇON NON LIMITATIVE LES GARANTIES IMPLICITES DE QUALITÉ MARCHANDE, ET D'ADÉQUATION À UN OBJECTIF PARTICULIER. LA SOCIÉTÉ 4TEAM NE GARANTIT AUCUNEMENT QUE LES FONCTIONS CONTENUES DANS LE SITE SERONT ININTERROMPUES OU SANS ERREURS, QUE LES DÉFAUTS SERONT CORRIGÉS, OU BIEN QUE CE SITE WEB OU QUE LE SERVEUR UTILISÉ POUR LE SITE SERONT SANS VIRUS OU AUTRES COMPOSANTS NUISIBLES. LA SOCIÉTÉ 4TEAM N'OFFRE AUCUNE GARANTIE QUANT À L'UTILISATION DE MATÉRIAUX DANS CE SITE WEB EN TERMES D'EXACTITUDE, INTÉGRALITÉ, ACTUALITÉ, ADÉQUATION, DE FIABILITÉ, PERTINENCE OU AUTRE.

DROITS D'UTILISATION ET DE DISTRIBUTION DU LOGICIEL

LA SOCIÉTÉ 4TEAM CORPORATION, SELON CET ACCORD, VOUS AUTORISE À : VERSION D'ESSAI / GRATUITE : L'UTILISATION ET LA DISTRIBUTION DE CE LOGICIEL POUR VOS BESOINS PERSONNELS OU D'AFFAIRES SEULEMENT AU SEIN DU GROUPE DE COLLÈGUES DE BUREAU (ÉQUIPE). VOUS ÊTES AUTORISÉ À INSTALLER ET UTILISER CE LOGICIEL SUR VOTRE ORDINATEUR. IL EST ENTENDU QUE VOUS UTILISEZ LE LOGICIEL DÈS SON STOCKAGE EN MÉMOIRE SYSTÈME OU DANS TOUT AUTRE APPAREIL DE STOCKAGE DE DONNÉES.

VERSION COMPLÈTE / ENTERPRISE/ PRO : L'UTILISATION ET LA DISTRIBUTION DE CE LOGICIEL POUR VOS BESOINS PERSONNELS OU D'AFFAIRES SEULEMENT AU SEIN DU GROUPE DE COLLÈGUES DE BUREAU (ÉQUIPE). VOUS ET VOTRE SOCIÉTÉ (ÉQUIPE) POURREZ UTILISER UNIQUEMENT LE NOMBRE DE COPIES ACHETÉES 4TEAM CORPORATION OU SES DISTRIBUTEURS ET AUTORISÉES PAR LA LICENCE. IL EST ENTENDU QUE VOUS « UTILISEZ LE LOGICIEL » DÈS SON STOCKAGE EN MÉMOIRE SYSTÈME OU DANS TOUT AUTRE APPAREIL DE STOCKAGE DE DONNÉES.

DROITS D'AUTEUR

LES DROITS D'AUTEUR ET DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE DE CE LOGICIEL ET DE N'IMPORTE QUEL ATTACHEMENT DE CE LOGICIEL SONT POSSÉDÉS PAR 4TEAM CORPORATION, ET PROTÉGÉS PAR LES LOIS SUR LES DROITS D'AUTEUR DE L'ÉTAT DE FLORIDE, DES ÉTATS-UNIS ET PAR LES TRAITES INTERNATIONAUX DES DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE. VOUS NE POUVEZ DONC PAS COPIER TOUT OU PARTIE DE CE LOGICIEL SOUS AUCUNE FORME, SAUF EN CAS D'UTILISATION ET DE COPIE POUR SAUVEGARDES. VOUS NE POUVEZ ÉGALEMENT PAS TRANSFORMER LE CONTENU DU LOGICIEL OU CHANGER LES NOMS DE FICHIERS.

LIMITE DE GARANTIE

LA SOCIÉTÉ 4TEAM NE GARANTIT PAS QUE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL CONVIENDRA AUX BESOINS PARTICULIERS DE TOUT À CHACUN, ET N'EST PAS LOUABLE POUR TOUT DOMMAGE ENCOURU PAR L'UTILISATION DE CE LOGICIEL.

SUPPORT

LA SOCIÉTÉ 4TEAM CORPORATION EST SEULEMENT RESPONSABLE POUR LE SERVICE CLIENT. UN EFFORT SERA FOURNI POUR OFFRIR UNE SOLUTION QUANT AUX PROBLÈMES TECHNIQUES CAUSÉS PAR L'INSTALLATION OU L'UTILISATION DU LOGICIEL INSTALLÉ SUR LE SYSTÈME D'UN UTILISATEUR. TOUTE AFFAIRE DE SERVICE CLIENT SERA TRAITÉE PAR COURRIER ÉLECTRONIQUE, LES QUESTIONS DOIVENT ÊTRE ADRESSÉES À <u>SUPPORT@4TEAM.BIZ</u>. TOUTE QUESTION, PLAINTE, SUGGESTION ET TOUT COMMENTAIRE DEVRONT ÊTRE ADRESSÉS À <u>SALES@4TEAM.BIZ</u>

RECONNAISSANCE

AYANT LU ET COMPRIS CE CONTRAT DE LICENCE UTILISATEUR, VOUS RECONNAISSEZ SA PRIORITÉ, SON ENGAGEMENT ET AVERTISSEMENT, ET ÊTES D'ACCORD AVEC SES TERMES. SI VOUS ÊTES D'ACCORD AVEC CET ACCORD DE LICENCE ET SOUHAITEZ CONTINUER L'INSTALLATION, VEUILLEZ CLIQUER SUR « OUI », SI VOUS N'ÊTES PAS D'ACCORD ET SOUHAITEZ ANNULER L'INSTALLATION, VEUILLEZ CLIQUER SUR « NON ».

ALITTERA LTD INC. 4TEAM CORPORATION 2003-2013© TOUS DROITS RÉSERVÉS.

COMMENT ACHETER / S'ENREGISTRER

Achetez Maintenant et recevez :

- 1 an de mises à jour gratuites.
- 1 an de support technique gratuit par email et aide en direct.
- Achetez Maintenant vCard Wizard

COMMENT CELA FONCTIONNE

vCard Wizard dans Microsoft Outlook 2010 / 2013:

Après avoir installé vCard Wizard sur votre poste de travail, un nouvel onglet de vCard Wizard est ajouté au ruban d'Outlook.

03	5 ÷				
FICHIER	ACCUEIL	ENVOI/RÉCEPTION	DOSSIER	AFFICHAGE	EXPORTER/IMPORTER
87	8	§ 👔	0		
Exporter li	mporter Envoy conta	er les Enregistrer dans acts les contacts	Aide T		
	vCar	d Wizard			

Accessoirement, la nouvelle option « **Envoyer les contacts** » s'affiche quand vous effectuez un clicdroit sur tout contact Outlook sélectionné qui est ajouté à la barre d'outils de nouveau message.

Esposito, Kristie S.			
Kristie S. Esposito	Ē	<u>C</u> opier	
999-99-9922 Mobile KristieSEsposito@tele	P	Impression rapide	
www.it.com	43	Transfér <u>e</u> r un contact →	
		Cr <u>é</u> er ▶	
	C	Appel •	
		C <u>l</u> asser •	
		A <u>s</u> surer un suivi	
	*	Déplace <u>r</u> •	
	×	S <u>u</u> pprimer	
	<u>s</u>]	Envoyer les contacts	

vCard Wizard dans Microsoft Outlook 2007:

Après avoir installé vCard Wizard sur votre poste de travail, un nouvel élément (**Importer et** exporter par vCard) s'ajoute au menu Fichier de Microsoft Outlook standard :



Une barre d'outils vCard Wizard s'ajoute en outre sur la barre d'outils du dossier Contacts :

🔀 Contacts - Microsoft Outlook								
Eichier Edition Affichage	Atte <u>i</u> ndre <u>O</u> utils A <u>c</u> tions							
🔋 🕒 Nou <u>v</u> eau 👻 🎒 🎽 🗙	🗣 📰 🗳 🔁 📲 🔻							
Contacts «	Contacts							
🔎 Tous les éléments Co 🔻	Cliquez ici pour activer la reche							

A l'aide des boutons de l'onglet de vCard Wizard, vous pouvez facilement exporter, importer ou envoyer comme pièce jointe à un e-mail, tout *contacts Outlook vers / à partir des fichiers au format vCard en quelques clics.

* Veuillez noter que l'Édition gratuite de vCard Wizard est limitée à 5 contacts Outlook pouvant être importés / exportés ou envoyés en tant que pièce jointe en un seul fichier à la fois.

FONCTIONNALITÉS

Microsoft Outlook vous permet de convertir vos contacts de/en fichiers au format <u>vCard</u> (fichiers *.vcf, version vCard 2.1 et 3.0). Mais avec Outlook vous ne pouvez convertir qu'un contact à la fois. Maintenant avec **vCard Wizard**, vous pouvez facilement et en quelques clics seulement convertir autant de contacts de/en fichiers au format <u>vCard</u>.

- Importer les fichiers au format vCard vers les dossiers Contacts d'Outlook.*
- Exporter n'importe quels dossiers Contacts d'Outlook, ou uniquement les contacts sélectionnés à partir du dossier, en fichiers au format vCard (.vcf) dans le dossier Windows de votre choix.*
- Envoyer tout dossier de Contacts Outlook, ou uniquement les contacts sélectionnés à partir du dossier comme pièce jointe à un e-mail (fichiers .vcf).
- Sélectionner le codage approprié pour les contacts Outlook exportés.



- Prise en charge des versions vCard 2.1 et 3.0.
- Enregistrer tous les contacts sélectionnés sur un fichier .vcf.
- Envoyer les contacts Outlook sélectionnés en tant que fichier vCard.*
- Intégré au menu Fichier de Microsoft Outlook 2007 et 2003.

<u>F</u> ich	ier <u>E</u> dition <u>A</u> ffichage Att	e <u>i</u> ndre	<u>O</u> utils	Actions	2	
	<u>N</u> ouveau	•	épon <u>d</u>	re 🖂 Rép	ondre à <u>t</u> ous	🕞 Transf <u>é</u> rer 📕
	<u>O</u> uvrir	•	Ha rá	contion		
<u>Fermer tous les éléments</u>			Jere	ception		L
R	Enregistrer <u>s</u> ous Enregistrer <u>l</u> es pièces jointes			er la recher	che Instantani	ee
				Objet		
	<u>D</u> ossier	urd'hu	i			
	Gestion de fichiers de données			ois dernier		
	Importer et e <u>x</u> porter					
	Importer et exporter par vCard	•	87	Exporter les	s contacts vers	vCard
	Arc <u>h</u> iver		S	importer le:	s contacts à pa	artir de vCard
	Mise en <u>p</u> age	•				
۵,	Aperçu avant impression					
	Imprimer					
	Tra <u>v</u> ailler en mode hors connex	lion				
	Qui <u>t</u> ter					

Intégré à la **barre d'outils du dossier Contacts** de Microsoft Outlook 2007 et 2003.



Intégrés dans la barre d'outils de **nouveau message** de Microsoft Outlook 2010 et 2013.

E 🖬 5) (∛ ↑	Ψ ≑	Sans	titre - N	lessage (HTML))	? 🛧	- 🗆	×
FICHIER	IESSAGE	INSERTION	OPTION	IS I	FORMAT DU TE	XTE RÉVISION	VCARD W	ZARD	
Coller	G I <u>S</u> ª⊻ - A -	• 11 • != • != = =	A^ A ∉ ≆≣ A∕∕	Noms	Envoyer les contacts	 Un fichier Un élément • Une signature • 	Indicateurs	Zoom	
Presse-p 🕞	Т	exte simple	G.		vCard Wizard	Inclure		Zoom	~
Envoyer O	À	Esposito, Kristi	e 5vcf (28	<u>34 o)</u>					

L'action « <u>Envoyer les contacts</u> » de vCard Wizard est accessible dans le menu contextuel par un clic-droit sur le contact ou le groupe de contacts sélectionné.

Esposito, Kristie S.			
Kristie S. Esposito	Ē	<u>C</u> opier	
999-99-9922 Mobile KristieSEsposito@tele	P	Impression rapide	
www.it.com	43	Transfér <u>e</u> r un contact	۶.
11		Cr <u>é</u> er	F
	S.	<u>A</u> ppel	F
		C <u>l</u> asser	F
		A <u>s</u> surer un suivi	F
	*	Déplace <u>r</u>	۶.
	×	S <u>u</u> pprimer	
	<u>sp</u>	Envoyer les contacts	

Sélectionnez uniquement les contacts qui vous sont nécessaires à l'aide du sélecteur de contacts pour les actions « Exporter » / « Envoyer » / « Enregistrer ».

* Veuillez noter que l'Édition gratuite de vCard Wizard est limitée à 5 contacts Outlook pouvant être importés / exportés ou envoyés en tant que pièce jointe en un seul fichier à la fois.

CONFIGURATION SYSTÈME REQUISE:

- Microsoft Windows® XP/2003/Vista/ Windows 7/ Windows 8.
- Microsoft Outlook version 2002/XP, 2003, 2007, 2010, 2013.
 CPU: 500 MHz.
- ✓ RAM: 512MB.

VERSIONS DE VCARD WIZARD™

- L'édition gratuite: est limitée à 5 contacts Outlook pouvant être importés / exportés ou envoyés en tant que pièce jointe en un seul fichier à la fois.
- **Complète:** Une version complètement fonctionnelle.

ACTIVATION DE PRODUIT

Qu'arrive-t-il si vous n'activez pas votre copie du produit?

Avant d'activer **vCard Wizard**, vous pouvez l'utiliser pour une durée limitée (version d'essai). Ensuite, le programme se mettra en **Mode de Fonctionnalités Réduites**. Dans ce mode vous ne pourrez pas utiliser **vCard Wizard**. Aucun élément ou document d'Outlook ne sera endommagé, et vous pouvez facilement faire sortir le programme de ce mode en l'activant.

Product Activation:

- 1. Connectez-vous à Internet.
- 2. Allez dans le menu d'Aide de Microsoft Outlook, pointez sur À Propos de 4Team et sélectionnez vCard Wizard.



3. Cliquez sur le bouton Activate... dans le formulaire À Propos de vCard Wizard .

🐴 A propos de vO	Card Wizard		23
	vCard Wizard Version 2 60 0153		
	Compagnon pour Outlook® 2000, 2002, 2003, 2007, 2010 et 2013 de Importer/exporter les contacts de/vers les fichiers vCard	e Microsoft® Office	
	Droits ©1999-2013 4Team Corporation. Tous droits réservés		
2 @	Version gratuite du produit		
2@	Site Web du produit: http://www.vcardwizard.com		
	Cherchez des Mises a jour Rapporter un Probleme	Support Techn	ique
	Ce produit est sous la licence de:		
	Denis	Acheter	
	Installation ID: FFA139B4-55B5-40C6-8283-AFC5A0668E77 User ID: 61007006750602037D0574117A06676F7A1F79	Activer	
	Afficher l'Accord de Licence Utilisateur Final	Afficher Écran d	Accueil
Avertissement: Ce p internationaux.	rogramme informatique est protégé par droits d'auteur et traités	ОК	
Toute reproduction partie, peut résulter poursuites dans la lir	ou distribution non autorisée de ce programme, en totalité ou en en de sévcres peines civiles et pénales, et fera l'objet de mite maximum autorisée par la loi.	Aide	

4. Entrez vote* Code d'Activation dans le champ Code d'Activation.**

🎄 4Team vCard Wizard -Activation en Ligne						
	Afin d'activer le produit logiciel, vous devez acher recevoir le Code d'Activation de notre part. Veuill «Acheter» pour aller directement sur la page d'ac Si vous avez déja un Code d'Activation, veuillez l'é champ ci-dessous et cliquez «Suivant».	ter sa licence et ez utiliser that du produit. entrer dans le				
	Code d'Activation:					
Aide Achete	Suivan	t > Annuler				

5. Cliquez **«Suivant** >».

Le programme continuera de fonctionner comme une version complète.

Si vous voyez le message **vCard Wizard- l'Activation a échoué** cliquez sur « **< Précédent** » et entrez votre code d'activation à nouveau. Si cela ne résout pas le problème, contactez le Support par e-mail, téléphone ou Aide en Direct.

4Team vCard V	Vizard -Activation a échouée	23
	Activation a échouée ! Code d'Activation Incorrect ! Cliquez «Retour» et verifiez que votre Code d'Activation soit entre correctement. Essayez de l'entrer a nouveau. Si vous rencontrez toujours des problemes, cliquez sur «Aide» pour instructions s comment obtenir du support.	ur
Aide	Annu Annu	ler

Vous pouvez acheter une licence de groupe ou des licences séparées pour chaque membre du groupe à partir du Site Web du produit. Pour l'activation du programme, le Code doit être entré sur chaque ordinateur des membres de groupe.

* Le Code d'Activation vous sera envoyé par e-mail après l'achat du produit. Vous pouvez acheter le produit en cliquant <u>ici</u>.

** Afin d'activer le produit, vous devez l'acheter et obtenir le code d'activation. Cliquez sur le bouton Acheter en Ligne dans le formulaire <u>vCard Wizard- Activation en Ligne</u> pour aller directement sur le site web du produit.

Mise à jour de Logiciel

- 1. **Connectez**-vous à Internet.
- 2. Allez dans le menu d'Aide de Microsoft Outlook, pointez sur À Propos de 4Team et sélectionnez vCard Wizard.

03 📄	5 ∓						
FICHIER	ACCUEIL	ENVOI/RÉCEPTI	ON	DOSSIER	AFFICHAGE	EXPORT	FER/IMPORTER
Exporter In	mporter Envoye	er les Enregistrer d	ans Aid	le			
	vCar	d Wizard		Acheter I'l	Édition profession	nelle	1
∡ Favori:	5	<	F	Activer l'É	dition profession	nelle	au lettres actuelle
Inbox	1		т	Aide			
Sent Ite	ems		0	A propos			

- 3. Cliquez sur le bouton "Recherchez des Mises à jour" dans le formulaire À Propos de vCard Wizard.
- 4. Si une nouvelle version du produit est sortie, **désinstallez l'ancienne version** (Panneau de configuration →Ajout/Suppression de Programmes) et **télécharger et installer la nouvelle**.

Note: toutes vos données seront sauvegardées et traduises de manière sûre dans une nouvelle version. Votre Code d'Activation (numéro de commande) sera requis. Allez dans le menu d'**Aide** de Microsoft Outlook **À Propos de 4Team** vCard Wizard, **cliquez "Activer"** dans le menu **Code Activation** et entrez le Code.

🎄 4Team vCard Wizard -Activation en Ligne							
	Afin d'activer le produi recevoir le Code d'Acti «Acheter» pour aller d Si vous avez déja un C champ ci-dessous et di	t logiciel, vous devez acheter sa licence et vation de notre part. Veuillez utiliser irectement sur la page d'achat du produit. ode d'Activation, veuillez l'entrer dans le quez «Suivant».					
	Code d'Activation:	[
Aide Achete	r	Suivant > Annule	r				

À propos de l'activation de produit

Après la période de version d'essai vous devrez activer copie du programme afin de continuer à l'utiliser. L'assistant vous guidera, étape par étape, dans le processus d'activation par Internet ou par téléphone.

L'Activation du Produit est une technique de protection contre la copie conçue pour vérifier les produits de logiciels ont bien une licence. C'est rapide, simple, et aide à conserver la confidentialité de l'utilisateur. L'Activation de Produit fonctionne en vérifiant qu'un code d'activation de logiciel, que vous devez utiliser pour activer le produit, n'a pas été utilisé sur plus d'ordinateurs personnels au'autorisé par la licence du logiciel.

Note: Remarquez que votre Code d'Activation (Licence) est lié à vo(s)tre ordinateur(s), et le programme ne peut être installé sur un nombre d'ordinateurs correspondant au nombre de licences achetées. Si vous devez déplacer le programme à un autre ordinateur, veuillez contacter notre <u>Support Client</u>.

INSTALLATION

- Avant l'Installation:
 - 1. Vous devez avoir les droits Administrateur Windows® afin de pouvoir installer vCard Wizard pour Microsoft® Outlook®.
 - Veuillez vérifier que vous avez Microsoft Outlook 2002, 2003, 2007, 2010 car vCard Wizard est incompatible avec toute version Outlook précédant 2002; vérifiez la Configuration Système requise également. Vous pouvez mettre à jour votre version d'Outlook ici.
 - 3. Téléchargez la dernière version du fichier setup Send2 sur <u>vCard Wizard website</u> et sauvegardez-le dans un endroit facile à trouver.
 - Etapes de l'installation :
- 1. Veuillez vous **assurer** que votre système respecte la configuration requise.
- 2. Fermez Microsoft Outlook et tous les programmes en cours d'exécution.
- **3. Ouvrez** le **fichier setup** de vCard Wizard à partir de l'emplacement où vous l'avez enregistré. Cliquez deux fois sur ce fichier pour démarrer l'installation et suivez les instructions de l'assistant d'installation qui s'affichent à l'écran.
- Démarrez Microsoft Outlook Au démarrage de Outlook, l'écran de bienvenue de vCard Wizard s'affiche. Si vous ne désirez pas afficher cet écran de bienvenue au démarrage de Outlook, veuillez cocher la case appropriée en bas de page.

💐 vCard Wizard -Bienvenue		×
 Ouvrez l'onglet Exp sur la barre d'outils Sélectionnez une a 	porter/Importer ou trouvez les icônes Outlook action :	
Exporter les contacts au format vCard Importer les contacts de	I I Fichier Accueil Envoyer/recevoir Dossier Affichage Exporter/In	npo
vCard Envoyer les contacts par e-mail	Exporter Importer Envoyer les Envoyer les Envoyer les Envoyer Envoyer Envoyer les Envoyer Envoyer	<u>O</u> ut Répc
Enregistrer les pièces jointes vcard des e-mails	Favoris Re Courrier Courrier Courciant Inbox (3) Ré Dossiers favoris Cliquez ici pou Sent Items Boîte de réception (1) Réorganiser pa Deleted Items Courrier non lu Réorganiser pa	de ura ar:
Démarrer A propos de	Aide Fermer	

- 5. Vous êtes désormais prêt(e) à utiliser le programme !
- <u>Si l'installation s'interrompt ou est incomplète</u>,

...le problème peut venir de l'intégrité de Microsoft Outlook. Avant de réinstaller Send2, veuillez effectuer ce qui suit :

- 1. Désinstallez vCard Wizard (Démarrer Panneau de Configuration Ajout/Suppression de Programmes).
- 2. Utilisez la fonctionnalité Détecter et Réparer dans le menu d'Aide de Microsoft Outlook afin de vérifier qu'il fonctionne correctement. Vous aurez peut-être besoin du CD-Rom d'origine Microsoft Office® ou Microsoft Outlook. Si Détecter et Réparer n'a rien donné, veuillez vous adresser au <u>support Microsoft</u> ou <u>Professionnels de l'Informatique</u>. L'installation du logiciel 4Team ne sera pas possible jusqu'à ce que l'intégrité de Microsoft Outlook ait été restaurée.
 - Veuillez garder à l'esprit que la fonctionnalité Détecter et Réparer n'est pas associée à notre logiciel et il est recommandé de la lancer à chaque fois que vous rencontrez des problèmes fonctionnels avec Microsoft Outlook.
 - Veuillez vous reporter à notre section FAQ & Dépannage de la documentation AIDE.
 - Pour les Professionnels de l'Informatique, afin de restaurer l'intégrité de Microsoft Outlook :
 - Utilisez la fonctionnalité « Détecter et Réparer » dans votre Microsoft Outlook (Vous aurez peut-être besoin du CD-Rom d'origine Microsoft Office ou Microsoft Outlook.). Si cette fonctionnalité est complétée, vous pouvez passer à l'étape suivante. Sinon, nous recommandons de sauvegarder votre fichier *.pst et répéter la procédure, mais cette fois-ci en cochant « Effacer mes... » . Utilisez la fonctionnalité SCANPST, qui vérifiera l'intégrité de votre fichier *.pst. Trouvez ce fichier sur votre ordinateur et souvenezvous de son nom. Fermez Microsoft Outlook.
 - Trouvez le fichier SCANPST.EXE sur votre disque dur. Lancez le programme en cliquant sur SCANPST.EXE.
 - Dans la boîte de dialogue cliquez « Parcourir...» et choisissez le chemin allant ver votre fichier *.pst. Cliquez « Ouvrir ». puis cliquez « Démarrer ». Si le programme trouve quelconque problème, cliquez « Réparer ». Cliquez « Fermer ». Si le problème persiste, adressez-vous au <u>support Microsoft support</u>.

Notre **support client** sera heureux de répondre à toute question quant à l'Installation et la fonctionnalité, par <u>e-mail</u>, ou via <u>l'Aide en Direct</u> Chat/Commentaires sur notre site web à : <u>http://vcardwizard.com/fr/</u>, par téléphone au : (954) 796-8161 (préventes, licence, activations).

Working with vCard Wizard

IMPORTER LES FICHIERS VCARD VERS LES DOSSIERS CONTACTS

1. Sélectionnez le bouton **« Importer »** dans l'onglet « Exporter/Importer » d'Outlook ou bien dans le menu déroulant Fichier d'Outlook.



2. Dans la boîte de **dialogue sélectionnez** le fichier ou le dossier vCard devant être importé dans Outlook.

vCard Wizard - Importer les cor	itacts à partir des fichiers vCard
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook où enregistrer les contacts et le dossier du disque d'où importer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les fichiers vCard ou le dossier à importer dans Outlook Dossier de fichiers vCard à importer C:\Users\Desktop <u>1 contacts de 1 sélectionné</u>
.	Dossier Outlook où importer les contacts \\team@4teamcorp.com\Contacts
	Options © Conserver les deux contacts
	 Ecraser les doublons Conserver les anciens contacts
	Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en diquant <u>ici</u> .
Aide	Importer Annuler

3. Cliquez sur « **Sélectionner les contacts** » qui fait apparaître une **nouvelle fenêtre**, à partir de laquelle vous pouvez indiquer les contacts à importer (par défaut tous les contacts seront sélectionnés pour l'import).

vCard Wizard - Sélectionner les contacts							
	<u>C:\Users\Desktop</u>			Recherche	(Ctrl+E)		Q
v	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service	
v	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999			
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM		
1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity		
1	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922			
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi		
Ai	de 5 contacts de 5	sélectionné.			ОК	Annule	er

vCard Wizard - Importer les con	atacts à partir des fichiers vCard	23
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook où enregistrer les contacts et le dossier du disque d'où importer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les fichiers vCard ou le dossier à importer dans Outlook Dossier de fichiers vCard à importer C:\Users\Desktop <u>1 contacts de 1 sélectionné</u> Dossier Outlook où importer les contacts \\team@4teamcorp.com\Contacts	
	Options © Conserver les deux contacts © Ecraser les doublons © Conserver les anciens contacts Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en cliquant <u>ici</u> .	
Aide	Importer Annule	r

4. **Sélectionnez** le dossier Outlook dans lequel importer les contacts.

vCard Wizard - Importer les cont	tacts à partir des fichiers vCard	23
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook où enregistrer les contacts et le dossier du disque d'où importer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les fichiers vCard ou le dossier à importer dans Outlook – Dossier de fichiers vCard à importer C:\Users\Desktop <u>1 contacts de 1 sélectionné</u> Dossier Outlook où importer les contacts	2
	\\team@4teamcorp.com\Contacts Options Oconserver les deux contacts	
	 Ecraser les doublons Conserver les anciens contacts Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en diquant <u>ici</u>. 	
Aide	Importer Annule	r

- 5. Vous pouvez également sélectionner l'option appropriée pour résoudre le conflit à même de survenir lorsque vous tentez d'importer les contacts d'ores et déjà existant dans le dossier Contacts d'Outook indiqué :
 - Sélectionnez « Conserver les deux contacts » si vous préférez dupliquer les contacts devant être créés dans le dossier indiqué;
 - Sélectionnez « Remplacer les doublons » existants si vous préférez remplacer les contacts existants par les nouveaux contacts importés à partir des fichiers vCard ;
 - Sélectionnez « Conserver les éléments d'origine ». si vous préférez les conserver dans le dossier au lieu des contacts importés.
- 5. Cliquez sur « **Importer** ». Tous les fichiers vCard du dossier système sélectionné seront convertis en contacts Outlook et enregistrés dans le dossier de contacts Outlook indiqué.

vCard Wizard - Importer les cor	ntacts à partir des fichiers vCard
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook où enregistrer les contacts et le dossier du disque d'où importer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les fichiers vCard ou le dossier à importer dans Outlook Dossier de fichiers vCard à importer C:\Users\Desktop <u>1 contacts de 1 sélectionné</u> Dossier Outlook où importer les contacts
	Vteam@4teamcorp.com/Contacts
	 Ecraser les doublons Conserver les anciens contacts Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en cliquant ici.
Aide	Importer Annuler

Si vous utilisez Microsoft Outlook 2003 ou 2007, vous pouvez également initier l'importation des fichiers de format vCard vers les dossiers contacts d'Outlook en cliquant sur l'icône « Importer les contacts au format vCard » dans **la barre** d'outils du dossier Contacts.



EXPORTER LES CONTACTS OUTLOOK

- 1. Dans Microsoft Outlook, sélectionnez le dossier contacts que vous êtes sur le point d'exporter.
- 2. Sélectionnez le bouton « **Exporter** » dans l'onglet « Exporter/Importer » d'Outlook ou bien dans le menu déroulant Fichier d'Outlook.

	03	5 ∓					
	FICHIER	ACCUEIL	ENVOI/RÉCEPTION	DOSSIER	AFFICHAGE	EXPORTER/IMPORTER	
	83	<u>8</u>	§ 👔	0			
I	Exporter	Importer Envoye	er les Enregistrer dans	Aide			
		conta	icts les contacts	*			
		vCar	d Wizard				

3. Dans la boîte de dialogue « **Sélectionner les contacts** », sélectionnez les contacts Outlook que vous souhaitez exporter (par défaut tous les contacts de ce dossier seront exportés).

🦄 vCard	vCard Wizard - Sélectionner les contacts					
	\team @4teamco	rp.com\Suggest	ed Co\Conta	cts1 Recherche	(Ctrl+E)	Q
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay			
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922		
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
Aid	Aide 7 contacts de 7 sélectionné. OK Annuler					

4. Dans la boîte de dialogue « Exporter », **sélectionnez** le dossier Windows où exporter les contacts d'Outlook.

vCard Wizard - Exporter les con	tacts vers les fichiers vCard	
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook d'où exporter les contacts et le dossier du disque où enregistrer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les dossiers destinataires des contacts à exporter Dossier Outlook contenant les contacts à exporter \\team @4teamcorp.com\Suggested Contacts\Contacts1 <u>3 contacts de 7 sélectionné</u>	
	Dossier Windows où les fichiers vCard seront enregistrés C:\Users\Desktop Enregistrer les contacts dans un t	
	Format du fichier: vCard 2.1 (Recommandé) Codage: UTF-8 (Recommandé) Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en cliquant ici.	
Aide	Exporter Annuler	

5. Cochez la case <u>« Enregistrer tous les contacts sur un seul fichier »</u> si vous désirez convertir tous les contacts en un fichier .vcf (vCard).

vCard Wizard - Exporter les con	tacts vers les fichiers vCard
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook d'où exporter les contacts et le dossier du disque où enregistrer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les dossiers destinataires des contacts à exporter Dossier Outlook contenant les contacts à exporter \\team @4teamcorp.com\Suggested Contacts\Contacts 1 Sime and the exporter Contacts de 7 sélectionné Dossier Windows où les fichiers vCard seront enregistrés C:\Users\Desktop Serregistrer les contacts dans un Options Format du fichier: vCard 2.1 (Recommandé) Codage: UTF-8 (Recommandé) Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en cliquant [c].
Aide	Exporter Annuler

6. Choisissez le format de fichiers **vCard** (vCard 2.1 ou vCard 3.0).

Format du fichie	r: vCard 2.1 (Recommandé) 🔹
Codage:	vCard 2.1 (Recommandé) vCard 3.0
Pour bénéficier diquant <u>ici</u> .	de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en

 Sélectionnez le codage approprié pour les contacts Outlook exportés. Nous vous recommandons d'utiliser le codage UTF-8 puisqu'il est reconnaissable de la plupart des postes de travail.

Options	
Format du fichier:	vCard 2.1 (Recommandé) 🔹
Codage:	UTF-8 (Recommandé)
Pour bénéficier de diquant <u>ici</u> .	UTF-8 (Recommandé) <no encoding=""> (Recommandé 2) US-ASCII Western (ISO 8859-1) Western (ISO 8859-9) Western (ISO 8859-15)</no>
	Central European (ISO 8859-2) South European (ISO 8859-3) Baltic (ISO 8859-4)
	Cyrillic (ISO 8859-5) Arabic (ISO 8859-6) Greek (ISO 8859-7)
	Hebrew (ISO 8859-8) Windows-1250 (Central Europe) Windows-1251 (Cyrillic) Windows 1252 (cating 1)
	Windows-1252 (Latri I) Windows-1253 (Greek) Windows-1254 (Turkish) Windows-1255 (Hebrew)
	Windows-1255 (Arabic) Windows-1257 (Baltic) Windows-1258 (Vietnam) Windows-874 (Thai)

8. Cliquez sur **« Exporter »**. Tous les contacts du dossier Contacts sélectionné seront exportés vers le dossier du système indiqué.

vCard Wizard - Exporter les conta	acts vers les fichiers vCard
	Veuillez sélectionner le dossier Outlook d'où exporter les contacts et le dossier du disque où enregistrer les fichiers vCard. Indiquez les options. Sélectionnez les dossiers destinataires des contacts à exporter Dossier Outlook contenant les contacts à exporter (\team @4teamcorp.com\Suggested Contacts\Contacts 1) 7 contacts de 7 sélectionné Dossier Windows où les fichiers vCard seront enregistrés C:\Users\Desktop Enregistrer les contacts dans un 1
Aide	Options Format du fichier: vCard 2.1 (Recommandé) Codage: UTF-8 (Recommandé) Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, essayez SyncWiz en cliquant <u>ici</u> . Exporter Annuler

ENVOYER LES CONTACTS OUTLOOK PAR E-MAIL

Il existe plusieurs manières d'envoyer les contacts Outlook en tant que pièce jointe au format vCard à l'aide de vCard Wizard :

- Envoyer les contacts Outlook par e-mail en tant que pièces jointes :
- 1. Allez sur l'onglet de vCard Wizard dans le ruban d'Outlook et cliquez sur « Envoyer des contacts ».



2. Dans la boîte de dialogue « **Sélectionner les contacts** », sélectionnez les contacts que vous souhaitez envoyer en tant que pièces jointes à un e-mail.

🖣 vCard	l Wizard - Sélectionner	les contacts				
	\team@4teamco	p.com\Suggest	ed Co\Contac	cts1 Recherche	(Ctrl+E)	Q
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay			
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922		
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
Aic	de 7 contacts de 7	sélectionné.	Envoyer en tant	que fichier vCard	ОК	Annuler

3. Sélectionnez la case à cocher « **Envoyer en tant que fichier vCard** », si vous souhaitez les joindre en un seul fichier vCard, autrement chaque contact sera joint séparément.

	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
1	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM						
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999							
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez								

- 4. Cliquez sur « OK».
- 5. Une nouvelle fenêtre de message électronique s'affichera avec les contacts sélectionnés en pièce jointe.
- Envoyer les contacts Outlook sélectionnés par e-mail en tant que pièces jointes :
- 1. Dans Microsoft Outlook, sélectionnez les contacts ou le dossier de contacts que vous souhaitez envoyer.
- Sélectionnez l'icône « Envoyer les contacts » dans la barre d'outils d'Outlook, ou effectuez un clic droit sur l'un des contacts sélectionnés et sélectionnez « Envoyer les contacts » dans le menu déroulant.

Esposito, Kristie S.			
Kristie S. Esposito	Ē	<u>C</u> opier	
999-99-9922 Mobile KristieSEsposito@tele	2	Impression rap	oide
www.it.com	<u>8</u>	Transfér <u>e</u> r un o	contact 🕨
		Cr <u>é</u> er	
	C	<u>A</u> ppel	•
		Classer	F
		A <u>s</u> surer un sui	vi 🕨
	¥-	Déplace <u>r</u>	Þ
	×	S <u>u</u> pprimer	
	<u>s</u> []	Envoyer les co	ntacts



3. Dans la boîte de dialogue « **Sélectionner les contacts** », sélectionnez les contacts que vous souhaitez envoyer en tant que pièces jointes à un e-mail.

🧖 vCard	Wizard - Sélectionner	les contacts									
	\team@4teamcorp.com\Suggested Co\Contacts1 Recherche (Ctrl+E)										
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
\checkmark	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM						
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999							
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez								
Ai	de 7 contacts de 7	sélectionné.	Envoyer en tant	que fichier vCard	ОК	Annuler					

4. Sélect<u>ionnez la case à cocher « **Envoyer en tant que fichier vCard** », si vous souhaitez les joindre en un seul fichier vCard, autrement chaque contact sera joint séparément.</u>

vCard	d Wizard - Sélectionner	les contacts										
:	\team@4teamcorp.com\Suggested Co\Contacts1 Recherche (Ctrl+E)											
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service						
1	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay									
	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922								
	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity							
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM							
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi							
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999								
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez									
				1								
Aid	de 5 contacts de 7	sélectionné.	Envover en tant	que fichier vCard	ОК	Annuler						

- 5. Cliquez sur « OK».
- 6. Une **nouvelle fenêtre** de message électronique s'affichera avec les contacts sélectionnés en pièce jointe.



Vous pouvez également joindre des éléments, directement à partir de la boîte de dialogue du nouveau message. Cliquez sur le bouton « **Envoyer les contacts** » situé à côté du bouton « Joindre des éléments ». La boîte de dialogue « Sélectionner les contacts » s'affichera. Suivez les étapes 3 à 6 décrites dans « Envoyer les contacts Outlook sélectionnés par email en tant que pièces jointes ».

E 🔒 S	(*) ↑	Ψ =	Sanst	titre - N	lessage (HTML))	?	个	- 🗆	×
FICHIER M	IESSAGE	INSERTION	OPTION	S F	FORMAT DU TE	XTE RÉVISION	VC/	ARD WI	ZARD	
Coller	GIS ª⊻∽A	$\begin{array}{c c} & & 11 & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & \\ & & \\ $	A^ A Æ ₩ &	Noms	Envoyer les contacts	 Un fichier Un élément ▼ Une signature ▼ 	Indic	► ateurs	Zoom	
Presse-p 🕞	1	lexte simple	- Gil		vCard Wizard	Inclure			Zoom	~
Envoyer O	À	<u>Esposito, Kristi</u>	e Svcf (28	<u>4 o)</u>						

ENREGISTRER LES PIÈCES JOINTES VCARD À PARTIR DES E-MAILS

 Allez sur l'onglet vCard Wizard du ruban d'Outlook et cliquez sur le bouton « Enregistrer dans les contacts » ou effectuez un clic droit sur un élément et sélectionnez « Enregistrer dans contacts » du menu déroulant.



2. Dans la boîte de dialogue de « **Sélectionner les contacts** », sélectionnez les contacts que vous souhaitez enregistrer.

🉇 vCaro	d Wizard - Sélectionner	les contacts				
	\\team@4teamco	r <u>p.com\Inbox</u>	Recherche	(Ctrl+E)	Q	
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	ldea Infinity	
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
1	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay			
Ai	de 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler

- 3. Cliquez sur « OK».
- 4. **Sélectionnez** le dossier Outlook dans lequel vous souhaitez enregistrer les contacts trouvés à partir des pièces jointes.

Sélectionnez le dossier		X
Répertoires:		
🛓 🖳 🕞 Drafts		ОК
Email Responder		Annuler
Junk Email		
News Feed		
Notes		
Outbox		
Quick Step Settings	=	
Reply With Templates		
RSS Subscriptions		
• SendLater		
Sent Items		
Suggested Contacts		
Contacts1		
Svnr Issues	Ŧ	

5. Cliquez sur « OK».

SÉLECTEUR DE CONTACT

SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « IMPORTER »

La boîte de dialogue « Sélectionner les contacts » vous permet de sélectionner les contacts que vous souhaitez importer sans avoir à importer tout le dossier.

1. Pour sélectionner un contact, cochez la case à côté du contact que vous souhaitez importer.

Q. Service										
Service										

2. Décochez les cases des contacts que vous ne souhaitez pas importer.

2	🛓 vCard	Wizard - Sélectionner	les contacts				
	2	C:\Users\Desktop			Recherche	(Ctrl+E)	Q
		Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
Ι.	V	Charles B. Rodriquez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
		John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
		Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
l '	1	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
	V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
	Aid	e 3 contacts de 5	sélectionné.			ОК	Annuler

vCard	Wizard - Sélectionner	les contacts				- O X
\sim	C:\Users\Desktop		Recherche	(Ctrl+E)	Q	
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
1	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
				I		
Ai	de 5 contacts de 5	sélectionné.			ОК	Annuler

3. Quand vous aurez visualisé tous les contacts, cliquez sur « OK ».

En utilisant le sélecteur de contacts, vous pouvez également :

• Trier vos contacts par n'importe **quelle colonne**. Si vos données sont triées par e-mail, cliquez sur la colonne « Service » pour trier vos contacts par le service dans lequel ils travaillent ou toute autre option.

🧖 vCard	Wizard - Sélectionner	les contacts				
	C:\Users\Desktop	_	Recherche	(Ctrl+E)	Q	
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	ldea Infinity	
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
_						
		1		1	·	
Aio	de 5 contacts de 5	sélectionné.			ОК	Annuler

• Pour sélectionner tous les contacts, **cliquez** sur la case à cocher dans le titre de la ligne. Pour désélectionner tous les contacts, retirez la case à cocher de la ligne titre.

🧖 vCard	l Wizard - Sélectionner	les contacts					X
2	<u>C:\Users\Desktop</u>			Recherche (Ctrl+E)			Q
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service	
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999			
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM		
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	ldea Infinity		
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922			
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi		
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Aid	de 5 contacts de 5	sélectionné.			ОК	Annule	er

• La **recherche** de sélection de contacts vous permet de trouver rapidement un contact particulier d'Outlook. Effacez les résultats de la recherche en cliquant sur « x ».

🧔 vCard	vCard Wizard - Sélectionner les contacts							
	C:\Users\Desktop			kl 🖇				
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service		
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	ldea Infinity			
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922				
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi			
Aid	de 5 contacts de 5	sélectionné.			ОК	Annuler		

SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « ENREGISTRER »

La boîte de dialogue « Sélectionner les contacts » vous permet de sélectionner les contacts que vous souhaitez enregistrer à partir des e-mails reçus, sans avoir à enregistrer tous les contacts joints.

1. Pour sélectionner un contact, **cliquez** sur la case à cocher à côté du contact que vous souhaitez enregistrer.

vCaro	d Wizard - Sélectionner	les contacts					x
	\\team@4teamcorp.com\Inbox			Recherche (Ctrl+E)			Q
v	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service	
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity		
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922			
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM		
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi		
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999			
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez				
V	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay				
Ai	de 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annule	er

2. **Décochez** les cases des contacts que vous ne souhaitez pas enregistrer.

🧖 vCard	d Wizard - Sélectionner	les contacts				
	\\team@4teamcorp.com\Inbox			Recherche (Ctrl+E)		
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
1	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
V	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay			
		1	1	1		
Ai	de 5 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler

3. Quand vous aurez visualisé tous les contacts, cliquez sur « OK ».

🌆 vCard	l Wizard - Sélectionner	les contacts				
	\\team@4teamcorp.com\Inbox			Recherche (Ctrl+E)		
v	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
V	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay			
Aic	de 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler

En utilisant le sélecteur de contacts, vous pouvez également :

• Trier vos contacts par n'importe **quelle colonne**. Si vos données sont triées par e-mail, cliquez sur la colonne « Service » pour trier vos contacts par le service dans lequel ils travaillent ou toute autre option.

🏝 vCaro	d Wizard - Sélectionner	les contacts				
	\\team@4teamco	<u>rp.com\Inbox</u>	_	Recherche	(Ctrl+E)	Q
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay			
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
_						
_						
_						
Ai	de 7 contacts de 7	7 sélectionné.			ОК	Annuler

 Pour sélectionner tous les contacts, <u>cliquez</u> sur la case à cocher dans le titre de la ligne. Pour désélectionner tous les contacts, retirez la case à cocher de la ligne titre.

🍂 vCa	ard Wizard - Sélectionner	les contacts				
	\\team@4teamcorp.com\Inbox			Recherche (Ctrl+E)		
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	ldea Infinity	
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922		
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
1	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay			
		1	1	1	1	
	Aide 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler

• La <u>recherche</u> de sélection de contacts vous permet de trouver rapidement un contact particulier d'Outlook. Effacez les résultats de la recherche en cliquant sur « x ».

🦉 vCard	vCard Wizard - Sélectionner les contacts							
	\team@4teamcorp.com\Inbox			k				
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service		
V	Kimberley M. Seay	Seay, Kimberley M.	KimberleyMSeay					
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi			
V	Kristie S. Esposito	Esposito, Kristie S.	KristieSEsposito	999-99-9922				
1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity			
Ai	de 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler		

SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « ENVOYER »

La boîte de dialogue « Sélectionner les contacts » vous permet de sélectionner les contacts que vous souhaitez envoyer sans avoir à envoyer tout le dossier.

1. Pour sélectionnez un contact, <u>cliquez</u> sur la case à cocher à côté du contact que vous souhaitez envoyer.

vCar	d Wizard - Sélectionner	les contacts				
:	<u>\\team@4teamco</u>	rp.com\Suggest	ed Co\Conta	cts1 Recherche	(Ctrl+E)	C
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay			
1	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922		
\checkmark	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			
Ai	ide 7 contacts de 7	sélectionné.	Envoyer en tant	que fichier vCard	ОК	Annuler

2. Décochez les cases des contacts que vous ne souhaitez pas envoyer.

🛿 vCard Wizard - Sélectionner les contacts							
:	\\team@4teamco	rp.com\Suggest	ed Co\Conta	cts1 Recherche	(Ctrl+E)	Q	
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service	
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay				
	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922			
	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity		
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM		
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi		
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999			
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez				
Ai	de 5 contacts de 7	sélectionné.	Envoyer en tant	que fichier vCard	ОК	Annuler	

3. Cochez la case **« Envoyer en tant que fichier vCard »**, si vous souhaitez les joindre en un seul fichier vCard, autrement chaque contact sera joint séparément.

	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service
v	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay			
	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922		
	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity	
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM	
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi	
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999		
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez			

4. Quand vous aurez visualisé tous les contacts, cliquez sur « OK ».

vCard Wizard - Sélectionner les contacts										
Image: state with the second state with the										
v	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service				
1	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay							
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922						
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity					
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM					
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi					
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999						
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez							
Aide 7 contacts de 7 sélectionné. Envoyer en tant que fichier vCard OK Annuler										

En utilisant le sélecteur de contacts, vous pouvez également :

• Trier vos contacts par n'importe **quelle colonne**. Si vos données sont triées par e-mail, cliquez sur la colonne « Service » pour trier vos contacts par le service dans lequel ils travaillent ou toute autre option.

1	🕺 vCard Wizard - Sélectionner les contacts										
:	Image: Market Structure Image: Market										
	/	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service				
	/	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay							
	1	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922						
	1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity					
	1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM					
	1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi					
	1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999						
	1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez							
	Aide 7 contacts de 7 sélectionné. Envoyer en tant que fichier vCard OK Annuler										

 Pour sélectionner tous les contacts, cliquez sur la case à cocher dans le titre de la ligne. Pour désélectionner tous les contacts, retirez la case à cocher de la ligne titre.

2	vCard	Wizard - Sélectionner	les contacts								
	<u>\team@4teamcorp.com\Suggested Co\Contacts1</u> Recherche (Ctrl+E)										
s	/	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service				
	V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay							
8	1	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922						
5	1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity					
	/	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM					
	/	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi					
	1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999						
	/	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez							
	Aide 7 contacts de 7 sélectionné. Envoyer en tant que fichier vCard OK Annuler										

• La <u>recherche</u> de sélection de contacts vous permet de trouver rapidement un contact particulier d'Outlook. Effacez les résultats de la recherche en cliquant sur « x ».

🔋 vCard Wizard - Sélectionner les contacts											
Liteam @4teamcorp.com\Suggested Co\Contacts1											
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
Aide 7 contacts de 7 sélectionné. Image: Contacts de 7 sélectionné.											

• Double-cliquez sur un contact pour l'ouvrir et visualiser les informations utiles.

SÉLECTEUR DE CONTACTS POUR LES ACTIONS « EXPORTER »

La boîte de dialogue « Sélectionner les contacts » vous permet de sélectionner les contacts que vous souhaitez exporter sans avoir à exporter tout le dossier.

1. Pour sélectionnez un contact, **cliquez** sur la case à cocher à côté du contact que vous souhaitez exporter.

🖣 vCard	d Wizard - Sélectionner	les contacts								
Image: Marchange State Image: Marchange State<										
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service				
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay							
1	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922						
1	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity					
1	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM					
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi					
1	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999						
1	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez							
Aid	Aide 7 contacts de 7 sélectionné OK Annuler									
	, contacts de /	acrocuorinio.								

2. **Décochez** les cases des contacts que vous ne souhaitez pas exporter.

🍂 vCard	Wizard - Sélectionner	les contacts									
Image: state with the second											
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM						
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999							
v	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez								
_											
Aid	Aide 5 contacts de 7 sélectionné.										

3. Quand vous aurez visualisé tous les contacts, cliquez sur « OK »

🍂 vCar	d Wizard - Sélectionner	les contacts									
	Image: state with the state withe state with the state with the state with the state wit										
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM						
1	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999							
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez								
		1	1	1							
A	ide 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler					

En utilisant le sélecteur de contacts, vous pouvez également :

• Trier vos contacts par n'importe **quelle colonne**. Si vos données sont triées par e-mail, cliquez sur la colonne « Service » pour trier vos contacts par le service dans lequel ils travaillent ou toute autre option.

🖄 v	🧟 vCard Wizard - Sélectionner les contacts										
	Image: Network in the second										
	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
V	John Filby	Filby, John	onh@tele.com		IBM						
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999							
	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez								
	Aide 7 contacts de 7 sélectionné. OK										

• Pour sélectionner tous les contacts, **cliquez** sur la case à cocher dans le titre de la ligne. Pour désélectionner tous les contacts, retirez la case à cocher de la ligne titre.

🍂 vCa	🔯 vCard Wizard - Sélectionner les contacts										
	Iteam @4teamcorp.com/Suggested Co/Contacts1 Recherche (Ctrl+E)										
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
V	John Filby	Filby, John	jonh@tele.com		IBM						
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
V	Charles B. Rodriguez	Rodriguez, Charle	CharlesBRodrigu	999-99-9999							
V	John A. Sanchez	Sanchez, John A.	JohnASanchez								
	Aide 7 contacts de 7	sélectionné.			ОК	Annuler					

• La <u>recherche</u> de sélection de contacts vous permet de trouver rapidement un contact particulier d'Outlook. Effacez les résultats de la recherche en cliquant sur « x ».

🧖 vCaro	d Wizard - Sélectionner	les contacts									
:	\team @4teamcorp.com\Suggested Co\Contacts1										
V	Nom complet	Fichier sous forme	E-mail	Téléphone por	Société	Service					
V	Kimberley M. Seay		KimberleyMSeay								
V	Kristie S. Esposito		KristieSEsposito	999-99-9922							
V	Kimberly R. Christens	Christensen, Kimb	KimberlyRChriste	(830) 454-1190	Idea Infinity						
V	Richard E. Park	Park, Richard E.	RichardEPark@	(760) 599-7366	Integra Desi						
		·	·								
Ai	de 6 contacts de 7	sélectionné.			ок	Annuler					

• Double-cliquez sur un contact pour l'ouvrir et visualiser les informations utiles.

FAQ & Troubleshooting

FOIRE AUX QUESTIONS (FAQ)

Achat:

1. Comment acheter votre logiciel ? Quelles options de livraison sont disponibles ?

Vous pouvez utiliser votre carte de crédit, PayPal, un transfert bancaire, ou un chèque (EUA uniquement). Toutes ces options sont disponibles quand vous commandez un produit sur notre site web. Tout logiciel de notre site web est téléchargeable, mais vous pouvez également le commander le 4Team BCD, contenant les fichiers d'installation et la documentation et envoyé par courrier postal.

2. Offrez-vous des réductions aux organisations à but non lucratif ?

Oui. Veuillez nous envoyer votre justificatif d'organisme à but non lucratif et indiquez le nom de l'acheteur et son adresse email à laquelle nous pourrons envoyer le Code Promo qui générera une promotion de 15%.

3. Je viens juste d'acheter le programme, mais n'ai pas encore le Code d'Activation.j

Nous envoyons les Codes d'Activation par email sous 24 heures après l'achat. Mais les jours ouvrables nous envoyons généralement les Codes d'Activation sous 1 heure. Veuillez nous envoyer un email ou nous appeler si vous ne le recevez pas dans ces délais.

4. J'ai acheté des licences additionnelles, mais désormais mon nouveau code d'activation active un mauvais nombre de licences. Que dois-je faire?

Veuillez nous envoyer un email ou nous appeler après l'achat, et nous vous enverrons un nouveau Code d'Activation.

Installation:

1. Je ne suis pas un professionnel informatique. Puis-je obtenir de l'aide pour installer et régler la version d'essai ?

Oui, vous pouvez obtenir un support par email et Aide en Direct gratuit afin d'installer et régler le programme correctement. Veuillez vérifier la partie Support de notre Aide en Ligne.

2. Est-ce que je dois avoir les droits Administrateur dans mon compte utilisateur Windows si je veux installer vCard Wizard ?

Oui, vous devez avoir les droits Administrateur pour installer vCard Wizard.

3. Est-ce que je perdrai toutes les données vCard Wizard si je réinstalle ?

Non.

Compatibilité:

1. Est-ce que votre produit travail avec des Outlook versions localisées (allemand, espagnol, français, etc.) ?

Oui, il fait.

Essayer vCard Wizard:

1. Pourquoi ne puis-je importer/exporter que 5 contacts ?

Vous utilisez la version d'essai de vCard Wizard limitée à 5 contacts Outlook importés / exportés

à la fois.

Pour retirer toutes les restrictions et acquérir la version complète de vCard Wizard, vous devez acheter la licence de ce logiciel. Cliquez <u>ici</u> pour vous rendre directement sur le site Web du produit.

2. Comment mettre à jour la version précédente du produit à une nouvelle ?

Vous devez **désinstaller** la version précédente (allez dans le Panneau de Configuration Ajout/Suppression de Programmes) et téléchargez et installez la nouvelle.

Travailler avec vCard Wizard:

1. Puis-je importer correctement mes contacts Outlook saisis en symboles chinois ?

Bien sûr. Même si le codage chinois n'est pas inclus dans la liste de codages du formulaire **Exporter les Contacts - vCard Wizard**, vous pouvez manuellement ajouter le codage approprié en allant dans **Program Files** \rightarrow **4Team** \rightarrow **Corporation** \rightarrow **vCardWizard supportedEncodings.txt** et en entrant les valeurs suivantes : NameForCombobox|CodeForVCFFile|CodepageNo<CrLf>

DÉSINSTALLER:

- 1. Fermer Microsoft Outlook
- Cliquez sur Démarrer → Panneau de Configuration → Ajout/Suppression de Programmes
 Trouvez vCard Wizard et cliquez sur click «Supprimer».

Autres Produits 4Team

Vous pouvez prendre connaissance du reste de la gamme de produits 4Team sur <u>www.4team.biz</u>.

Outils de Synchronisation Microsoft Outlook :

<u>Sync2</u> rend la synchronisation Outlook entre PCs simple et pratique, par Internet ou réseau local, FTP et dossiers partagés Windows ou en utilisant tout périphérique de stockage de données amovible (Flash drive, CD-RW, PDA, iPod, etc.)

Sync2PST Synchronisez vos fichiers PST Microsoft Outlook.

Outils email pour Microsoft Outlook:

SendLater Fixez une planification pour envoyer vos messages email.

<u>Send2</u> Envoyez des emails en masse à des récipients à partir de dossiers sélectionnés, emails, contacts, réunions, ou tâches en un clic.

<u>ReplyWith</u> outils Outlook simplifie le processus de réponses répétitives aux messages email en utilisant des modèles prédéfinis.

<u>Répondeur Email</u> réponse Automatique aux emails entrants, basé sur votre Disponibilité (Absence du Bureau).

<u>Duplicate Killer</u> Gestions des éléments doublons dans les dossiers Contacts, Emails, Notes, Tâches, Calendrier de Microsoft Outlook

Utilitaires Import-Export pour Microsoft Outlook :

<u>vCard Wizard</u> permet à ses utilisateurs de convertir facilement (import-export) toutes leurs informations de Contacts Outlook du/au format Vcard

<u>Syncwiz</u> Convertit (import-export) Calendrier et Contacts Outlook du/au format de fichier vCard, vCalendar, iCalendar

Support

- Dépannage et procédure de Support (Obtenir du Support):
- 1. Assurez-vous que vous avez la dernière version du produit sur tous les PCs de vos membres ou personnels. Vous pouvez télécharger la dernière version du produit en cliquant <u>ici</u>.
- Mettez à jour votre Office/Outlook avec les dernières mises à jour améliorant la stabilité et la sécurité de Microsoft Office. <u>Cliquez ici</u> pour aller sur le site web Microsoft Outlook Office Online.
- 3. Vérifiez la Configuration Système Requise.
- 4. Reportez-vous à la procédure d'installation.
- 5. Recherchez dans la FAQ produit.
- 6. Contacter le Support: Si vous ne pouvez résoudre votre problème avec aucune des étapes précédentes, veuillez envoyer l'e-mail de Rapport de bug (Aide d'Outlook -> À propos du Produit -> Rapport de Bug) à <u>SUPPORT@4team.biz</u>, ou soumettez le <u>Formulaire de Support</u> <u>En ligne</u>, ou utilisez l'<u>Aide en Direct</u> avec les informations suivantes:
 - Une description détaillée du problème. Incluez les étapes déjà effectuées pour essayer de résoudre le problème et, si besoin, les étapes à suivre pour le reproduire.
 - La **Version du produit** utilisée (vCard Wizard -> À propos du Produit).
 - La version de Microsoft Outlook actuellement utilisée (Aide d'Outlook -> À propos de Microsoft Office Outlook).
 - Le système d'exploitation et version d'Office/Outlook de l'ordinateur avec le produit installé.
 - Copies d'écrans si disponibles (pressez Imprécran sur le clavier et collez (Ctrl + V) dans Word ou tout éditeur d'image disponible).

Note: Veuillez garder toute l'historique de conversation quand vous répondez à tous nos e-mails. <u>Cliquez ici</u> pour soumettre le <u>Formulaire de Support En ligne</u>.

- Nous offrons un SUPPORT complet pour la version d'essai et complète de vCard Wizard:
- Avec Formulaire de Support En ligne.
- Avec «<u>aide en Direct</u>» sur <u>www.4team.biz</u>. (ceci est la méthode la plus rapide)
- Par e-mail à : <u>SUPPORT@4team.biz</u>
- Par téléphone au : +1 (954) 796-8161, +33 01 72 81 38 36. (questions simples uniquement comme fonctionnalité du produit, problèmes d'activations, ventes)
- Pour acheter la licence si votre équipe grandit, veuillez <u>cliquer ici</u>.*

Assurez-vous que votre ordinateur soit en ligne si vous voulez utiliser cette page pour commandes et SUPPORT.

- Tous nos clients achetant le programme ou ajoutant une nouvelle licence ont droit aux actualisations gratuites pendant un an à partir de la dernière date d'achat.
- Si vous cherchez d'autres produits 4Team pour Microsoft Outlook, vous pouvez les obtenir à des prix largement réduits ; envoyez-nous simplement un email avec votre numéro de commande, nom du produit, et nombre de licences que vous voulez acheter.

!!! Note: Nous ne fournissons pas de SUPPORT pour Microsoft Outlook; veuillez vous reporter aux ressources sur le <u>site web Microsoft</u>.

* Assurez-vous que votre ordinateur est connecté à Internet si vous voulez utiliser cette page pour commandes et SUPPORT.

Rapporter un Problème, Suggestions

- Avec le Formulaire de Support en Ligne.
- Avec l' «<u>Aide en Direct</u>» sur <u>www.4team.biz</u>.
- Support par email à : <u>SUPPORT@4team.biz</u>
- Ventes par email à : <u>sales@4team.biz</u>
- Par téléphone au: USA: +1 (954) 796-8161; FR (France): +33 01 72 81 38 36
- Par Skype: teamcorporation

4Team Corporation

11555 Heron Bay Blvd S-te 200 Coral Springs Florida 33076, USA